



Ur. broj: 20-03-2-26
Zagreb, 19. 12. 2025.

ZAPISNIK

1. konstituirajuće sjednice Upravnog vijeća Hrvatskoga školskog muzeja održane 19.12.2025. s početkom u 14.00 sati na adresi Tkalčićeva 4

Prisutni: Petar Jandrić, Sanja Nekić, Dijana Požgaj, Tomislav Reškovic, Anica Sokač
Ostali bez prava odlučivanja: Anita Zlomislić, ravnateljica i Azra Del Ponte, administratorica
Zapisnik vodila: Azra Del Ponte

Predloženi dnevni red:

1. Verifikacija mandata novoizabranih članova Upravnog vijeća
2. Izbor predsjednika Upravnog vijeća
3. Izbor zamjenika predsjednika Upravnog vijeća
4. Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatskog školskog muzeja
5. Financijski plan za 2026. godinu
6. Razno

Predloženi dnevni red sjednice je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 1 Verifikacija mandata novoizabranih članova Upravnog vijeća

Prema članku 29. Statuta Hrvatskog školskog muzeja prvu sjednicu je započeo najstariji član Upravnog vijeća – Tomislav Reškovic. Prema dostavljenom Zaključku o imenovanju članova Upravnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja KLASA: 611-01/25-15/48 URBROJ: 251-01-12-25-2 od 9.12.2025. godine za članove predstavnika osnivača Upravnog vijeća imenovani su: prof.dr.sc. Petar Jandrić, Dijana Požgaj, prof., Tomislav Reškovic, prof. Članica Upravnog vijeća Anica Sokač predstavnica je radnika Muzeja, a na dužnost je imenovana 17. 7. 2024. godine te je i dalje na mandatu. Predstavnica Stručnog vijeća Muzeja, Sanja Nekić imenovana je 18. 3. 2024. godine i dalje na mandatu.

Ad. 2 Izbor predsjednika Upravnog vijeća

Za predsjednika Upravnog vijeća predložen je član Tomislav Reškovac, predstavnik osnivača. Prijedlog je jednoglasno prihvaćen te je za predsjednika Upravnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja izabran Tomislav Reškovac.

Ad. 3 Izbor zamjenika predsjednika Upravnog vijeća

Za izbor zamjenika/zamjenice predsjednika Upravnog vijeća predložena je članica Sanja Nekić, predstavnica Stručnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja.

Prijedlog je jednoglasno prihvaćen te je za zamjenicu predsjednika Upravnog vijeća izabrana Sanja Nekić.

Ad. 4 Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatskog školskog muzeja

T. Reškovac poziva na glasanje. Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Hrvatskog školskog muzeja jednoglasno je usvojena od strane članova Upravnog vijeća.

Ad.5 Financijski plan za 2026. godinu

A. Sokač pojašnjava da je Financijski plana za 2026. godinu izrađen temeljem Prijedloga programa rada i razvitka Hrvatskog školskog muzeja za 2026. te da je usklađen s dostavljenim limitima od strane Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo.

Ukupni prihodi i ukupni rashodi su uravnoteženi u iznosu 1.007.200 eura.

- Za programsku aktivnost planirani su rashodi u iznosu od 97.000 eura prema izvoru:

1.1. od Grada – 78.000 eura

5.2. od Ministarstva kulture – 19.000 eura

- Planirani programi odnose se na programe:

1. Umjetnička produkcija (Igor Grubić: *Mi gradimo Muzej, Muzej gradi nas*)

2. Javna događanja (125. obljetnica HŠM, *Život u svijetu lutaka*)

3. Edukativne i sudioničke aktivnosti (Edukativna djelatnost HŠM, Muzejsko-edukativna publikacija)

4. Stručnu djelatnost (Digitalizacija, Preventivna zaštita, Restauracija, *Suradnjom do kreativnosti*)

5. Ostalo (Dokumentacija, Pedagoška knjižnica Davorina Trstenjaka)

6. Međunarodna suradnja i mobilnost (Lidice/Češka i KAO/Japan)

- Za redovnu djelatnost planirani su ukupni rashodi u iznosu od 883.000 eura prema izvoru:

1.1. od Grada – 805.200 eura (rashodi za zaposlene, materijalne rashode i financijske rashode)

3.1. vlastiti prihodi – 12.800 eura (rashodi za zaposlene i materijalne rashode)

5.2. – 20.000 eura (za energente prema Uredbi Vlade)

- Za nabavu nefinancijske imovine planirani su rashodi u iznosu od 27.200 eura prema izvoru:

1.1. od Grada – 5.000 eura (za otkup građe Borisa Cvjetanovića – video Full HD Učenički dom u Trpnju)

1.1. – 20.000 eura (za opremanje – nabava polica za knjižnu građu)

3.1 vlastiti prihodi – 2.000 eura (za opremanje) i 200 eura (za otkup muzejske građe)

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvaćaju i usvajaju Financijski plan za 2026.

Ad. 6 Razno

Ravnateljica A. Zlomislić informira članove Upravnog vijeća o povećanom kapacitetu muzeja. Nakon pet uspješno provedenih javnih natječaja za zapošljavanje popunjena su sljedeća radna mjesta: arhivist, administrator, knjižničar, kustos pedagog i voditelj financijskih i računovodstvenih poslova. Trenutno je u tijeku natječaj za tajnika ustanove.

Ravnateljica A. Zlomislić članovima Upravnog vijeća prezentirala je trenutnu situaciju Muzeja u pogledu prostora. Nakon sastanka u Gradskom uredu za kulturu i civilno društvo, na kojem je zatraženo da se iznese financijska konstrukcija postojećeg stanja, A. Sokač izradila je detaljnu financijsku analizu koja obuhvaća:

- postojeće financijske izdatke,
- planirane financijske izdatke, te
- okvirne izdatke u slučaju preseljenja i smještaja u jedan zajednički prostor.

Financijska konstrukcija pravodobno je dostavljena u ured pročelnice Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo. Smještaj svih djelatnika, zbirke udžbenika i knjižnice u jedan prostor predstavlja dugoročno optimalno rješenje za Hrvatski školski muzej, jer bi omogućio punu realizaciju njegove kulturne i obrazovne uloge. Trenutno se očekuje odgovor Gradskog ureda za kulturu i civilno društvo.

Donosi se odluka da će se ravnateljici za ostvarene radne rezultate u 2025. godini isplatiti nagrada u istom iznosu kao i ostalim zaposlenicima sukladno važećem pravilniku i propisima, te je prezentira članovima Upravnog vijeća.

Sjednica je završena u 16, 00 sati.

Zapisnik sastavila:



Azra Del Ponte

Predsjednik Upravnog vijeća:



Tomislav Reškovic, prof.