Ur.broj: 243-03-28-26
Zagreb, 31.08.2026.

ZAPISNIK

9. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskoga školskog muzeja održane 31.08.2026. s početkom u 11.00 sati. Sjednica se održala *online*.

Prisutni: Tomislav Reškovac, Dijana Požgaj, Anica Sokač, Sanja Nekić
Ostali bez prava odlučivanja: Anita Zlomislić, ravnateljica, Barbara Živković, tajnica i Maida Musić Brkić, voditeljica financijskih i računovodstvenih poslova

Zapisnik vodila: Barbara Živković

Predloženi dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 8. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja
2. Usvajanje Prijedloga programa rada i razvitka Hrvatskog školskog muzeja za 2027. godinu
3. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća konstatira da sjednici prisutvuju svi članovi, osim Petra Jandrića, koji se ispričao, stoga postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje.

Predsjednik Upravnog vijeća predlaže dnevni red sjednice, koji je jednoglasno prihvaćen.

Ad. 1 Verifikacija Zapisnika 8. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja

Zapisnik sa 8. sjednice Upravnog vijeća Hrvatskog školskog muzeja jednoglasno je prihvaćen.

Ad. 2 Usvajanje Prijedloga programa rada i razvitka Hrvatskog školskog muzeja za 2027. godinu

Tomislav Reškovac moli Anitu Zlomislić da prezentira ključne točke Programa rada.

Ravnateljica Anita Zlomislić predstavila je ključne dijelove programa u 2027.:
1. stup je seljenje muzejske građa na novu privremenu lokaciju i revizija građe,
2. stup čine programske aktivnosti – izložbe, edukativni programi, prikupljanje građe,
3. stup je izrada Projektnog zadatka za buduću trajnu lokaciju Muzeja,
4. stup je jačanje ljudskih resursa i stručnih kapaciteta – prijedlog novih zapošljavanja.

Anita Zlomislić skreće pažnju da je Program rada usklađen sa posebnim ciljevima strategije Grada Zagreba.

Tomislav Reškovac otvara prostor za pitanja i komentare.

Dijana Požgaj navodi kako je mišljenja da je Program dobro koncipiran i aktualan. Izdvaja program izrade kataloga Zbirke učeničkih i školskih listova, zatim izložbu o medicinskim sestrama i izložbu o sličicama. Podržava pokretanje kampanje radi obavještavanja javnosti o novoj privremenoj adresi Muzeja.

Tomislav Reškovac podržava inicijativu u suradnji s Ministarstvom obrazovanja za prikupljanje građe, Nadalje, moli ravnateljicu da obrazloži ulogu Muzeja u suradničkim programima – izložbi o medicinskim sestrama, te izložbu u suradnji sa Centrom za odgoj i obrazovanje.

Vezano za suradničku izložbu o medicinskim sestrama, Anita Zlomislić navodi da Muzej ima ulogu partnera u smislu savjetodavnog tijela, osiguranja prostora i djelatnika za njezinu realizaciju te osiguranje financija. Građa, koja će se prvi puta javnosti predstaviti na izložbi mora biti obrađena i dokumentirana uz pomoć kustosa Muzeja koji će tom prilikom mentorirati studente muzeologije. Kolegica Marijana Bračić iz Muzeja će imati ulogu koordinatora. Iako se ne radi o građi Muzeja, Muzej će pomoći da se ta građa stručno obradi i valorizira, što je u skladu s Programom razvoja kulture Grada Zagreba u pogledu zaštite, revalorizacije i održivog korištenja kulturne baštine, te da se javnosti prezentira u obliku izložbe, koju će postaviti u muzejskom prostoru radnici Muzeja.

Vezano za izložbu u suradnji sa Centrom za odgoj i obrazovanje, navodi kako Muzej svake godine osigurava prostor i stručne kapacitete školama kako bi javnosti prezentirale svoj rad, svoje specifičnosti i uspjehe. To je vid partnerskog odnosa sa školama koji se gradi strateški, u cilju razvoja publike i aktualnosti programa. U slučaju navedene škole, Muzej ostvaruje i jednu od temeljnih vrijednosti svoga djelovanja, a to je promicanje inkluzivnosti.

Tomislav Reškovac pita ravnateljicu koji je status časopisa *Anali za povijest odgoja.* Anita Zlomislić odgovara da je na Stručnom vijeću muzeja još 2024. zaključeno da trenutno ne postoje uvjeti za izdavanja časopisa u formatu kakav je postojao, jer se teško nalaze stručni autori sa željom za suradnju.

Anita Zlomislić dalje navodi da muzeji, koji su bili u postupku selidbe, nisu imali programe više godina, jer je selidba izuzetno obiman i zahtjevan proces. Unatoč tome, Hrvatski školski muzej će u 2027. imati gust i aktualan program u namjeri da zadrži vidljivost, u kontinuitetu razvija publiku i zadrži kontakt sa svojim posjetiteljima i korisnicima.

Anita Zlomislić navodi da Program rada 2027. provodi sve strateške ciljeve Muzeja - razvoj prostornih resursa, razvoj programa, razvoj stručnih kapaciteta, te povećanje vidljivosti i prepoznatljivosti Muzeja.

Tomislav Reškovac navodi da ima pitanje u vezi planiranog otkupa fotografija Damila Kalogjere, na koji način je navedeno tematski važno za Muzej. Anita Zlomislić moli višu kustosicu i članicu Upravnog vijeća Sanju Nekić, čiji je to prijedlog, da obrazloži potrebu otkupa ove muzejske građe. Sanja Nekić odgovara da se radi o fotografijama tvornica igračaka, koje su nestale. Fotografije su rađene za katalog Biserka i bilo bi vrijedno da ih Muzej ima u svojoj zbirci.

Tomislav Reškovac navodi kako smatra važnim da za programe otpočetka budu poznati kriteriji i proces evaluacije, te da Muzej kontinuirano evaluira programe.

Anita Zlomislić odgovara da se evaluacija radi, ali za temeljitu evaluaciju koja analizira sve aspekte programa kad program završi, Muzej trenutno nema kapaciteta. Nada se da će se uskoro ti uvjeti steći zapošljavanjem pomoćnika ravnatelja, budući da su ravnateljičini napori uvelike usmjereni na osiguranje prostora za rad i čuvanje građe. Muzej i dalje radi u izvanrednim okolnostima nakon potresa, te usprkos tome realizira brojne i kvalitetne programe.

Anita Zlomislić predstavlja dio Programa rada, koji se odnosi na nova zapošljavanja.

Anita Zlomislić navodi kako je muzejski tehničar potreban za poslove seljenja građe i tehničku pripremu izložbi. Kustos je osobito potreban za rad na Zbirci fotografija i Zbirci razglednica i slikovnog tiska. Anita Zlomislić pojašnjava da je ista nominalno voditelj zbirki, ali se zbirkama, uz obavljanje poslova ravnatelja, ne može aktivno baviti. Vezano za radno mjesto prodavača informatora, Anita Zlomislić navodi da je planirano na lokaciji u Ratkajevu prolazu imati muzejski dućan, te da je potreban radnik u dućanu u dvije smjene. Dvije djelatnice, koje sada rade na radnom mjestu prodavača informatora, potrebno je angažirati na poslovima oko selidbe i čišćenja. Radno mjesto producenta uveo je veliki broj muzeja, jer se pokazalo da je za provedbu programskih aktivnosti bitno da ih netko koordinira. Također, zapošljavanjem producenta, rasteretilo bi se kustose, tako da se isti mogu baviti sa preseljenjem i revizijom građe, a nakon tog strateškim prikupljanjem i obradom građe te izradom koncepcije budućeg stalnog postava. Vezano za radno mjesto pomoćnika ravnatelja, Anita Zlomislić navodi da je pomoćnik ravnatelja potreban u vidu pomoći upravljanja ustanovom te u evaluaciji rada i programa, kako bi se ravnatelj mogao baviti osiguranjem uvjeta za rad u budućem prostoru Muzeja te uspostavom Kuće dječje kulture. Početak radova u novom trajnom prostoru najranije bi mogao početi 2030., a do tada je potrebno ostvariti sve odgovarajuće predradnje – Projektni zadatak - za idejni, glavni i izvedbeni projekt te budući stalni postav Muzeja, ishoditi dozvole, osigurati financiranje i provesti javne nabave.

Tomislav Reškovac predlaže da se u obrazloženje prijedloga za novim zapošljavanjem doda rečenica da će kadrovske potrebe Muzeja biti puno veće, nego što su sad, jednom kada se uspostavi Muzej u novom trajnom prostoru.

Tomislav Reškovac poziva članove Upravnog vijeća na glasanje. Prijedlog programa rada i razvitka Hrvatskog školskog muzeja za 2027. godinu jednoglasno je usvojen.

Ad. 3 Razno

Anita Zlomislić obavještava članove Upravnog vijeća da će program svečanog obilježavanja 125. obljetnice Muzeja na dan 8. listopada početi u 18 sati, te moli iste da sačuvaju taj termin radi sudjelovanja u proslavi.

Predsjednik Upravnog vijeća zaključio je rad sjednice u 12.05 sati.

Zapisnik sastavila:

Živković

Barbara Živković

Predsjednik Upravnog vijeća:

HRVATSKI ŠKOLSKI MUZEJ - ZAGREB

Tomislav Reškovac, prof.